Заведующей МДОУ № 139 г.Сочи
Прудниковой Светлане Геннадьевне
от_____
_____
_____
(должность, Фамилия, И.О. работника)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласии на обработку персональных данных работника

Я, _____
(фамилия, имя, отчество работника)
_____
(адрес места регистрации с индексом)
паспорт: серия _____ № _____
выдан _____
(кем, когда)
в соответствии со статьями 86, 88, 89 Трудового кодекса РФ, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие
Муниципальному дошкольному образовательному бюджетному учреждению детский сад общеразвивающего вида № 139 г.Сочи, расположенному по адресу: 354002, г.Сочи, ул.Депутатская 12/17
(полное наименование и юридический адрес образовательного учреждения)
на обработку моих персональных данных в соответствии со следующим перечнем:

1. Фамилия, имя, отчество
2. Год и дата рождения
3. Образование, профессия
4. Адрес проживания и регистрации
5. Номер телефона
6. Паспортные данные: серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения
7. СНИЛС
8. ИНН

в целях предоставления документов в централизованную бухгалтерию Хостинского района и предоставления сведений о работниках в управление по образованию и науке г.Сочи_____
(указать цели обработки)

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я ознакомлен(а) с документами образовательного учреждения, устанавливающими порядок обработки персональных данных: _____
(указать с какими и когда)

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, после чего может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного заявления не менее чем за 1 месяц до момента отзыва согласия.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работодателем любых действий в отношении моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

«___» _____20___г